Лебедева Екатерина Александровна
Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2026.06.23 11:47:07 +03'00'

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 Инновационный менеджмент
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

09.04.03 Прикладная информатика
(код, наименование направления подготовки)

Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2026

Нижний Новгород

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Дудина Виктория Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры государственного управления и менеджмента Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой:

Авдонькина Валерия Владимировна, кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой государственного управления и менеджмента Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Рабочая программа дисциплины Б1.О.09 Инновационный менеджмент одобрена на заседании кафедры государственного управления и менеджмента факультета управления Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

протокол № 7 от 27.02.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.09 Инновационный менеджмент обеспечивает формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.2	Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников	ИУК-1.2.З-1 **Знает** принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. ИУК-1.2.У-1 **Умеет** анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	ИУК-3.2	Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.2 З-1 **Знает** принципы проектного управления предприятием и сущность инновационн

		для достижения поставленной цели.			ых проектов ИУК-3.2 У-1 **Умеет** использовать в своей работе методы прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития.
	ОПК-3	Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями.	ИОПК-3.2	Демонстрирует навыки подготовки научных докладов, публикаций аналитических обзоров обоснованными выводами рекомендациями.	ИОПК-3.2 З-1 **Знает** способы представления результатов исследования**.** ИОПК-3.2 З-2 **Знает** правила и требования, предъявляемые к оформлению научных отчётов и докладов. ИОПК-3.2

					З-3 **Знает** принципы выбора научных журналов для публикации результатов исследования. ИОПК-3.2 У-1 **Умеет** анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное. ИОПК-3.2 У-2 **Умеет** формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач, в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями**.** ИОПК-3.2 У-3 **Умеет** работать с различными видами информации с помощью различных средств информационных и

					коммуникационных технологий.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы (1 з.е. = 36/27 часов), 216 академических часов.

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 56 часов, из них, лекции - 16 часов, практические занятия – 40 часов, консультация – 2 часа, контактная работа на аттестацию в период промежуточной аттестации – 9 часов, консультации перед экзаменом – 2 часа. Самостоятельная работа составляет – 139 часов, самостоятельная работа на подготовку к экзамену – 18 часов.

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 18 часов, из них, лекции - 4 часов, практические занятия – 14 часов, консультация – 0 часов. Самостоятельная работа составляет – 189 часов, контроль – 9 часов.

Дисциплина Б1.О.09 Инновационный менеджмент является дисциплиной обязательной части. В соответствии с учебным планом на очной форме обучения изучается на 1 курсе в 2 семестре, на заочной – на втором курсе, после изучения дисциплин:

Обработка результатов социологических исследований

Управление внедрением IT-проектов

Профессиональное общение и современные инструментальные средства для деловых коммуникаций

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Факторы генерирования нововведений в организации	54	4	0	0	10	0	0	0	0		0	0	40	Опрос, практическая работа №1
Тема 2	Организация инновационной деятельности на предприятии	46	4	0	0	10	0	0	0	0		0	0	32	Опрос, практическая работа №2
Тема 3	Формирование инновационных стратегий	49	4	0	0	10	0	0	0	0		0	0	35	Опрос, практическая

	предприятия													работа №3
Тема 4	Разработка инновационных проектов и программ	46	4	0	0	10	0	0	0	0	0	0	32	Опрос, практическая работа №4
Промежуточная аттестация		29	0	0	0	0	0	0	2	9	0	18	0	Экзамен, реферат
Итого		216	16	0	0	40	0	0	2	9	0	18	139	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**									**Самостоятельная работа**			
			Период теоретического обучения						**Период промежуточной аттестации (сессия)**						
			Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**		**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Кат тэк**	**Контроль**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**	
			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**									

										ь				
Тема 1	Факторы генерирования нововведений в организации	50	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	47	Опрос, практическая работа №1
Тема 2	Организация инновационной деятельности на предприятии	52	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	47	Опрос, практическая работа №2
Тема 3	Формирование инновационных стратегий предприятия	53	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	48	Опрос, практическая работа №3
Тема 4	Разработка инновационных проектов и программ	52	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	47	Опрос, практическая работа №4
Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	Экзамен, реферат
Итого		216	4	0	0	14	0	0	0	9	0	0	189	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1 Факторы генерирования нововведений в организации ИУК-1.2

Восприимчивость к новшествам. Централизованные и децентрализованные инновации. Жесткая и мягкая инновационная структура. Внешние факторы: конкуренция, спрос, производственно-технические. Внутренние факторы: отношение руководства компании к новшествам, простота и отсутствие барьеров между подразделениями и сотрудниками, важность и престиж действий, выходящих за рамки оргструктур, степень самостоятельности подразделений, экономическая заинтересованность подразделений и работников, гибкость рассмотрения инновационных предложений, наличие инициативных возможностей создания новых подразделений, наличие подразделений по совершенствованию продуктов и процессов, степень развития научно-технической инфраструктуры, система постинновационной реабилитации.

Тема 2 Организация инновационной деятельности на предприятии ИУК-3.2

Формы инновационной деятельности на предприятии: создание, поглощение, рыночная инновационная интеграция, выделение. Матричная структура организации инновационной деятельности. Научно-технические подразделения. Самостоятельные научно-технические организации. Внутренние венчуры (интрапренерские структуры), их квазисамостоятельность.

Тема 3. Формирование инновационных стратегий предприятия ИУК-3.2

Инновационные цели и задачи. Детерминанты инновационного развития. Стратегии групповых производственно-экономических систем. Типология стратегий: стратегии НИОКР и стратегии внедрения и адаптации. Портфель инновационных стратегий.

Тема 4. Разработка инновационных проектов и программ ИОПК-3.2

Понятие и виды инновационных проектов и программ. Сущность и структура инновационного проекта. Выбор приоритетных направлений исследований и разработок. Типология инновационных проектов. Оформление инновационных проектов. основные критерии оценки инновационных проектов. Эффективность инвестиционного проекта. Подготовка к реализации инновационных проектов. Экспертиза инновационных проектов.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.09 Инновационный менеджмент входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.09 Инновационный менеджмент используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, практическая работа №1,2,3,4.

Задания к контрольным точкам:

Практическая работа №3

Практическая работа №4

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1 Факторы генерирования нововведений в организации ИУК-1.2

Подготовка к практическому занятию:

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в

соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы к практическому занятию для проведения опроса:

1. Понятия инновации и нововведения.
2. Организационные и маркетинговые инновации.
3. Жизненный цикл инноваций.

Инструкция для выполнения практического задания

1.Сбор и анализ исходных данных

Внимательно прочитайте формулировку задания. Выделите ключевые слова: «проанализируйте», «рассчитайте», «разработайте», «сравните», «обоснуйте», «предложите».

Определите цель работы. Сформулируйте для себя, какой результат должен быть получен.

Определите, какие данные необходимы. Это могут быть: числовые показатели, нормативные документы, теоретические модели, описания ситуаций, экспертные мнения.

Найдите источники информации. Используйте рекомендованные материалы, официальные источники, научные статьи, статистические сборники, внутреннюю документацию (если она предоставлена).

Проверьте достоверность. Убедитесь, что источники актуальны, авторитетны и соответствуют контексту задания.

Систематизируйте данные. Сведите информацию в таблицы, списки или краткие тезисы для удобства дальнейшей работы.

2. Выбор методов и инструментов выполнения

В зависимости от типа практического задания выбираются способы его выполнения.

Для аналитических заданий: определите, какие методы анализа будут использованы (SWOT, PESTLE, сравнительный анализ, факторный анализ, расчет коэффициентов и т.д.).

Для расчетных заданий: уточните формулы, единицы измерения, точность вычислений, необходимые допущения.

Для проектных заданий: выберите формат результата (план, дорожная карта, концепция, презентация, модель).

Для творческих заданий: определите жанр, структуру, стилистику и критерии оценки креативности.

3. Выполнение работы

На этом этапе важно соблюдать последовательность и фиксировать промежуточные результаты. Если вы составили предварительный план работы, придерживайтесь его, но будьте готовы корректировать по мере необходимости. Не пропускайте промежуточные шаги – они обеспечивают обоснованность конечного вывода. Фиксируйте допущения. Если вы вынуждены вводить предположения (например, из-за неполноты данных), явно их указывайте. Контролируйте логику. Каждый следующий шаг должен вытекать из предыдущего. Избегайте противоречий.

4. Оформление результатов

Результат работы должен быть представлен в форме, удобной для восприятия и оценки. Используйте наглядные элементы. Таблицы, графики, диаграммы, схемы помогают представить информацию компактно и убедительно. Соблюдайте требования к оформлению. Проверьте грамотность. Орфографические и пунктуационные ошибки снижают восприятие работы.

5. Проверка и корректировка

Перед сдачей работы выделите время на её проверку.

Проверьте полноту. Все ли пункты задания выполнены? Все ли требуемые элементы присутствуют?

Проверьте обоснованность. Подкреплены ли выводы данными? Есть ли логические разрывы?

Проверьте точность. Для расчетных заданий – пересчитайте ключевые показатели, проверьте единицы измерения. Для аналитических – убедитесь, что выводы соответствуют исходным данным.

Проверьте соответствие цели. Достигнут ли тот результат, который требовался?

Практическая работа №1

Для предложенных ниже ситуаций определите тип инновации на основе как можно большего числа подходов к классификации. По каждой ситуации кратко обоснуйте ваше решение.

1. Стираемся, но не загрязняем природу

Биологи ТГУ изобрели фильтр для стиральной машины, который ловит до 90% микропластика при стирке. Разработка эффективна и в последующих циклах (испытано до 10 повторных стирок).

2. Все технически чисто

Ученые АлтГТУ разработали экологичный метод переработки раковин виноградных улиток в сорбент для очистки воды от тяжелых металлов. Суть технологии одновременном решении двух проблем: утилизации панцирных отходов, не имевших до сих пор практического применения, получении из них ценного ресурса.

Основу нового сорбента составляет хитин - природный биополимер из раковин улиток. Это второй по распространенности в мире биоразлагаемый

полисахарид. Он встречается клетках тел животных и в тонких нитях (гифах), образующих тело гриба.

3. Точность в деталях

НГТУ разработал программу для автоматизации проектирования автомобильных дорог. Приложение анализирует элементы дорожного полотна и предназначено для создания цифровых паспортов.

Тема 2 Организация инновационной деятельности на предприятии ИУК-3.2

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы к практическому занятию для проведения опроса:

1. Формы инновационной деятельности на предприятии: создание,
2. Формы инновационной деятельности на предприятии: поглощение,
3. Формы инновационной деятельности на предприятии: рыночная инновационная интеграция.
4. Формы инновационной деятельности на предприятии: выделение.

Инструкция для выполнения практического задания

1.Сбор и анализ исходных данных

Внимательно прочитайте формулировку задания. Выделите ключевые слова: «проанализируйте», «рассчитайте», «разработайте», «сравните», «обоснуйте», «предложите».

Определите цель работы. Сформулируйте для себя, какой результат должен быть получен.

Определите, какие данные необходимы. Это могут быть: числовые показатели, нормативные документы, теоретические модели, описания ситуаций, экспертные мнения.

Найдите источники информации. Используйте рекомендованные материалы, официальные источники, научные статьи, статистические сборники, внутреннюю документацию (если она предоставлена).

Проверьте достоверность. Убедитесь, что источники актуальны, авторитетны и соответствуют контексту задания.

Систематизируйте данные. Сведите информацию в таблицы, списки или краткие тезисы для удобства дальнейшей работы.

2. Выбор методов и инструментов выполнения

В зависимости от типа практического задания выбираются способы его выполнения.

Для аналитических заданий: определите, какие методы анализа будут использованы (SWOT, PESTLE, сравнительный анализ, факторный анализ, расчет коэффициентов и т.д.).

Для расчетных заданий: уточните формулы, единицы измерения, точность вычислений, необходимые допущения.

Для проектных заданий: выберите формат результата (план, дорожная карта, концепция, презентация, модель).

Для творческих заданий: определите жанр, структуру, стилистику и критерии оценки креативности.

3. Выполнение работы

На этом этапе важно соблюдать последовательность и фиксировать промежуточные результаты. Если вы составили предварительный план работы, придерживайтесь его, но будьте готовы корректировать по мере необходимости. Не пропускайте промежуточные шаги – они обеспечивают обоснованность конечного вывода. Фиксируйте допущения. Если вы вынуждены вводить предположения (например, из-за неполноты данных), явно их указывайте. Контролируйте логику. Каждый следующий шаг должен вытекать из предыдущего. Избегайте противоречий.

4. Оформление результатов

Результат работы должен быть представлен в форме, удобной для восприятия и оценки. Используйте наглядные элементы. Таблицы, графики, диаграммы, схемы помогают представить информацию компактно и убедительно. Соблюдайте требования к оформлению. Проверьте грамотность. Орфографические и пунктуационные ошибки снижают восприятие работы.

5. Проверка и корректировка

Перед сдачей работы выделите время на её проверку.

Проверьте полноту. Все ли пункты задания выполнены? Все ли требуемые элементы присутствуют?

Проверьте обоснованность. Подкреплены ли выводы данными? Есть ли логические разрывы?

Проверьте точность. Для расчетных заданий – пересчитайте ключевые показатели, проверьте единицы измерения. Для аналитических – убедитесь, что выводы соответствуют исходным данным.

Проверьте соответствие цели. Достигнут ли тот результат, который требовался?

Практическая работа № 2

Возможность поиска стратегического партнера реализуется через обращение к фирмам-коммутантам. Небольшая по своим размерам компания «Атлас» занимается подражательством в выпуске ряда химических изделий типа фильтрующих устройств, поэтому вполне может быть интересна для инновационного бизнеса.

Задания к ситуации:

1. Каковы основные черты фирм-коммутантов и их разновидность?
2. Какова роль коммутантов в экономике и инновационном процессе?
3. Опишите инновационный путь развития коммутантов.
4. Каков план переговоров с этой фирмой (распределение ролей, распределение прибыли)?

Тема 3. Формирование инновационных стратегий предприятия ИУК-3.2

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы к практическому занятию для проведения опроса:

1. Инновационные цели и задачи предприятия.
2. Типология стратегий: стратегии НИОКР и стратегии внедрения и адаптации.
3. Портфель инновационных стратегий.

Тема 4. Разработка инновационных проектов и программ ИОПК-3.2

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы к практическому занятию для проведения опроса:

1. Понятие и виды инновационных проектов и программ.
2. Сущность и структура инновационного проекта.
3. Типология инновационных проектов.

5.3.Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1
Тема 2,3
Практическая работа №3
Инструкция для выполнения практического задания
1.Сбор и анализ исходных данных

Внимательно прочитайте формулировку задания. Выделите ключевые слова: «проанализируйте», «рассчитайте», «разработайте», «сравните», «обоснуйте», «предложите».

Определите цель работы. Сформулируйте для себя, какой результат должен быть получен.

Определите, какие данные необходимы. Это могут быть: числовые показатели, нормативные документы, теоретические модели, описания ситуаций, экспертные мнения.

Найдите источники информации. Используйте рекомендованные материалы, официальные источники, научные статьи, статистические сборники, внутреннюю документацию (если она предоставлена).

Проверьте достоверность. Убедитесь, что источники актуальны, авторитетны и соответствуют контексту задания.

Систематизируйте данные. Сведите информацию в таблицы, списки или краткие тезисы для удобства дальнейшей работы.

2. Выбор методов и инструментов выполнения

В зависимости от типа практического задания выбираются способы его выполнения.

Для аналитических заданий: определите, какие методы анализа будут использованы (SWOT, PESTLE, сравнительный анализ, факторный анализ, расчет коэффициентов и т.д.).

Для расчетных заданий: уточните формулы, единицы измерения, точность вычислений, необходимые допущения.

Для проектных заданий: выберите формат результата (план, дорожная карта, концепция, презентация, модель).

Для творческих заданий: определите жанр, структуру, стилистику и критерии оценки креативности.

3. Выполнение работы

На этом этапе важно соблюдать последовательность и фиксировать промежуточные результаты. Если вы составили предварительный план работы, придерживайтесь его, но будьте готовы корректировать по мере необходимости. Не пропускайте промежуточные шаги – они обеспечивают обоснованность конечного вывода. Фиксируйте допущения. Если вы вынуждены вводить предположения (например, из-за неполноты данных), явно их указывайте. Контролируйте логику. Каждый следующий шаг должен вытекать из предыдущего. Избегайте противоречий.

4. Оформление результатов

Результат работы должен быть представлен в форме, удобной для восприятия и оценки. Используйте наглядные элементы. Таблицы, графики, диаграммы, схемы помогают представить информацию компактно и убедительно. Соблюдайте требования к оформлению. Проверьте грамотность. Орфографические и пунктуационные ошибки снижают восприятие работы.

5. Проверка и корректировка

Перед сдачей работы выделите время на её проверку.

Проверьте полноту. Все ли пункты задания выполнены? Все ли требуемые элементы присутствуют?

Проверьте обоснованность. Подкреплены ли выводы данными? Есть ли логические разрывы?

Проверьте точность. Для расчетных заданий – пересчитайте ключевые показатели, проверьте единицы измерения. Для аналитических – убедитесь, что выводы соответствуют исходным данным.

Проверьте соответствие цели. Достигнут ли тот результат, который требовался?

Практическая работа №3

Фонд «Сколково» выделил 1,3 млрд руб. Российскому квантовому центру для развития квантовых технологий в России.

В первом квартале 2013 г. настоящая квантовая магия наконец пришла на рынок. Квантовые парадоксы начали зарабатывать сотни миллионов долларов сейчас, и обещают сотни миллиардов в ближайшем будущем.

Квантовая суперпозиция позволила компьютеру компании D-Wave работать в 3600 раз быстрее, чем конкурентам. Благодаря этому, решение было куплено Google за $15 млн и подняло дополнительно $30 млн венчурного капитала. Принцип неопределенности помог швейцарской компании ID Quantique заключить многомиллионную сделку с крупнейшим вендором шифровального программного обеспечения Cryptsoft. Скоро квантовая криптография будет обеспечивать безопасность путешествий по Всемирной сети. Квантовая сцепленность, позволяющая в рекордные десятки раз повысить чувствительность радаров, только этой весной принесла компании BBN $2,1 млн от оборонного ведомства.

На сегодня создан первый в мире специализированный фонд Qwave, полем деятельности которого стало инвестирование в квантовые технологии.

Вопросы:

1. Какие сильные и слабые стороны представленных компаний Вы можете назвать?
2. Создание каких конкурентных преимуществ возможно в рамках реализуемых инноваций (определите на примере одного проекта)?
3. Какой тип инновационной стратегии используют в проектах?

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.

55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ-2
Тема 1,2,3,4
Практическая работа №4

Инструкция для выполнения практического задания

1.Сбор и анализ исходных данных

Внимательно прочитайте формулировку задания. Выделите ключевые слова: «проанализируйте», «рассчитайте», «разработайте», «сравните», «обоснуйте», «предложите».

Определите цель работы. Сформулируйте для себя, какой результат должен быть получен.

Определите, какие данные необходимы. Это могут быть: числовые показатели, нормативные документы, теоретические модели, описания ситуаций, экспертные мнения.

Найдите источники информации. Используйте рекомендованные материалы, официальные источники, научные статьи, статистические сборники, внутреннюю документацию (если она предоставлена).

Проверьте достоверность. Убедитесь, что источники актуальны, авторитетны и соответствуют контексту задания.

Систематизируйте данные. Сведите информацию в таблицы, списки или краткие тезисы для удобства дальнейшей работы.

2. Выбор методов и инструментов выполнения

В зависимости от типа практического задания выбираются способы его выполнения.

Для аналитических заданий: определите, какие методы анализа будут использованы (SWOT, PESTLE, сравнительный анализ, факторный анализ, расчет коэффициентов и т.д.).

Для расчетных заданий: уточните формулы, единицы измерения, точность вычислений, необходимые допущения.

Для проектных заданий: выберите формат результата (план, дорожная карта, концепция, презентация, модель).

Для творческих заданий: определите жанр, структуру, стилистику и критерии оценки креативности.

3. Выполнение работы

На этом этапе важно соблюдать последовательность и фиксировать промежуточные результаты. Если вы составили предварительный план работы, придерживайтесь его, но будьте готовы корректировать по мере необходимости. Не пропускайте промежуточные шаги – они обеспечивают обоснованность конечного вывода. Фиксируйте допущения. Если вы

вынуждены вводить предположения (например, из-за неполноты данных), явно их указывайте. Контролируйте логику. Каждый следующий шаг должен вытекать из предыдущего. Избегайте противоречий.

4. Оформление результатов

Результат работы должен быть представлен в форме, удобной для восприятия и оценки. Используйте наглядные элементы. Таблицы, графики, диаграммы, схемы помогают представить информацию компактно и убедительно. Соблюдайте требования к оформлению. Проверьте грамотность. Орфографические и пунктуационные ошибки снижают восприятие работы.

5. Проверка и корректировка

Перед сдачей работы выделите время на её проверку.

Проверьте полноту. Все ли пункты задания выполнены? Все ли требуемые элементы присутствуют?

Проверьте обоснованность. Подкреплены ли выводы данными? Есть ли логические разрывы?

Проверьте точность. Для расчетных заданий – пересчитайте ключевые показатели, проверьте единицы измерения. Для аналитических – убедитесь, что выводы соответствуют исходным данным.

Проверьте соответствие цели. Достигнут ли тот результат, который требовался?

Практическая работа №4

Предложите проект создания инновационной организации при высшем учебном заведении, специализирующейся в бизнесе по созданию и распространению знаний (не затрагивая текущий учебный процесс), т.е. реализующей некий интеллектуальный продукт.

Оцените (в виде таблицы) реальность создания такой организации.

Критерии	**Содержание**
Цель создания фирмы (согласно критериям SMART)	
Ценности/миссия фирмы	
Правовая форма	
Профиль фирмы	
Предлагаемые продукты и/или услуги	
Группы потребителей (целевая аудитория, с описанием)	
Каналы сбыта продукции	

В проекте обычно рассматриваются следующие направления:

Управление содержанием проекта. Эта область знаний определяет, чего нужно достичь в рамках проекта и какие требования к результату необходимо учесть.

Управление временем проекта. Включает в себя всё, что связано с расписанием и календарём проекта. Например, разработку графика, определение ключевых этапов и их последовательности, оценку длительности операций.

Управление деньгами проекта. Включает в себя всё, что связано с финансовыми транзакциями: разработку бюджета, контроль затрат и платежей, управление прибылью.

Управление качеством проекта. Включает в себя планирование качества, его обеспечение и контроль. На протяжении всего проекта важно отслеживать, чтобы всё, что было описано в рамках содержания проекта, выполнялось с заданным уровнем качества.

Управление заинтересованными сторонами проекта. Подразумевает организацию общения между командой проекта и заинтересованными лицами — заказчиком, выгодоприобретателями, а также решение возникающих проблем.

Управление коммуникациями проекта. Включает всё, что касается взаимодействий внутри команды проекта, а также связи с внешними командами, экспертами и подрядчиками. Управление коммуникациями необходимо для своевременного сбора, подготовки, передачи и использования данных о проекте.

Управление ресурсами проекта. Подразумевает распределение командных ролей, а также управление ресурсами — например, серверами, программным обеспечением, недвижимым и движимым имуществом.

Управление поставками проекта. Включает планирование закупок, выбор подрядчиков и поставщиков, подготовку и заключение контрактов с ними.

Управление рисками проекта. К этой области знаний относят идентификацию рисков, их качественный и количественный анализ, планирование реагирования на риски, мониторинг рисков и действия по их нивелированию.

Управление интеграцией проекта. Подразумевает объединение всех ресурсов и процессов проекта для его успешного проведения и завершения. Здесь описывают распределение ресурсов по проекту, возможные альтернативы выполнения проекта, поиск компромиссов между конфликтующими целями. Также эта область определяет связи между остальными областями знаний, описанными выше.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном

	объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости). Нет.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Примерный перечень тем рефератов

1. Инновация, как объект инновационного менеджмента.
2. Классификация инноваций. Инновационный процесс и его основные характеристики.
3. Государственная поддержка инновационной деятельности.
4. Сущность инновационного менеджмента, его цели, функции, принципы.
5. Управление инновационными предприятиями.
6. Современная классификация инновационных предприятий.
7. Организация инновационных процессов.
8. Новые организационные формы инновационных предприятий.
9. Значение стратегического управления для инновационных предприятий. Виды инновационных стратегий.
10. Методы поиска и приемы инновационных идей.
11. Задачи и основные приемы экспертизы инновационных проектов.
12. Разработка бизнес-плана.
13. Основные методы оценки эффективности инноваций.
14. Система оценочных показателей эффективности инноваций.
15. Методы оценки эффективности инноваций, основанные на дисконтировании.
16. Управление созданием и использованием новой техники и новой технологии.
17. Технопарк. Инкубатор. Инновационно-технологический центр.
18. Финансово-промышленная группа и принципы ее организации.

19. Технологическая цепочка, критерии оценки эффективности ее функционирования.

20. Структура бизнес-плана.

21. Основные показатели эффективности инновационной деятельности.

22. Рынок интеллектуальной собственности.

23. Венчурный инновационный бизнес.

24. Маркетинг инноваций.

25. Интеллектуальная собственность, как объект инновационного предпринимательства.

26. Риски в инновационном предпринимательстве.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1 Факторы генерирования нововведений в организации ИУК-1.2

1. **Задания открытого типа.**

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Раскройте суть понятия «восприимчивость к новшествам» как характеристики организации. Какие признаки свидетельствуют о высокой восприимчивости компании к инновациям?
2	Охарактеризуйте различия между централизованной и децентрализованной моделями генерации инноваций. В каких условиях каждая из моделей наиболее эффективна?
3	В чем отличие «жесткой» инновационной структуры от «мягкой»? Приведите примеры элементов каждой структуры.
4	Назовите и кратко охарактеризуйте основные внешние факторы, генерирующие нововведения в организации.

2. **Задания комбинированного типа:**

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Компания внедрила практику, при которой любой сотрудник может подать инновационное		

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
	предложение через внутренний портал, а межфункциональная экспертная группа рассматривает его в течение 10 рабочих дней. При этом решения о выделении небольших бюджетов на прототипирование принимаются на уровне руководителей среднего звена без согласования с правлением. Какой фактор генерации нововведений в первую очередь иллюстрирует данный пример? а) Централизация инновационных решений б) Жесткая инновационная структура в) Гибкость рассмотрения инновационных предложений и степень самостоятельности подразделений г) Отсутствие экономической заинтересованности		
2.	Крупная корпорация создала отдельный департамент инноваций со своим бюджетом, штатом и KPI, подчиняющийся напрямую генеральному директору. Все стратегические инновационные проекты проходят через этот		

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
	департамент, а операционные подразделения занимаются текущей деятельностью. Какой тип инновационной структуры описывает данная ситуация? а) Децентрализованная «мягкая» структура б) Централизованная «жесткая» инновационная структура в) Аутсорсинг инноваций г) Сетевой тип инновационной структуры		

3. **Задания закрытого типа.**

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Что из перечисленного относится к внешним факторам генерирования нововведений?

а) Отношение руководства к новшествам

б) Степень самостоятельности подразделений

в) Конкуренция и изменение потребительского спроса

г) Система постинновационной реабилитации

2. Какая модель генерации инноваций предполагает, что инициативы исходят преимущественно от сотрудников, непосредственно взаимодействующих с клиентами и производственными процессами?

а) Централизованная модель

б) Децентрализованная модель

в) Модель «открытых инноваций» (outsourcing)

г) Административно-командная модель

3. Какой из перечисленных факторов НЕ относится к внутренним факторам, влияющим на инновационную активность организации?

а) Экономическая заинтересованность подразделений и работников

б) Государственное регулирование и налоговая политика

в) Наличие подразделений по совершенствованию продуктов и процессов

г) Гибкость рассмотрения инновационных предложений

4. «Мягкая» инновационная структура характеризуется:
а) Жесткой иерархией и формализованными процедурами
б) Временными межфункциональными командами и низкой степенью формализации
в) Обязательным наличием отдельного департамента НИОКР
г) Полной централизацией инновационных бюджетов

Тема 2 Организация инновационной деятельности на предприятии ИУК-3.2

1. **Задания открытого типа.**

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Охарактеризуйте основные формы организации инновационной деятельности на предприятии: создание, поглощение, рыночная инновационная интеграция, выделение. Приведите примеры для каждой формы.
2	Раскройте суть матричной структуры организации инновационной деятельности. В чем ее преимущества и недостатки по сравнению с функциональной (линейной) структурой?
3	Какие типы научно-технических подразделений могут существовать в структуре крупного промышленного предприятия? Охарактеризуйте их функции.
4	Что такое самостоятельные научно-технические организации? Каковы причины, по которым предприятия прибегают к их использованию вместо создания собственных подразделений?

2. **Задания комбинированного типа:**

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Крупная технологическая корпорация создала внутри себя небольшое подразделение для разработки принципиально нового направления (нейроинтерфейсы).		

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
	Подразделение имеет отдельный бюджет, не подчиняется операционным KPI, сотрудники получают опционы на будущую прибыль, но юридически остается частью корпорации. Как называется эта форма организации инновационной деятельности? а) Поглощение стартапа б) Внутренний венчур (интрапренерская структура) в) Рыночная инновационная интеграция г) Создание самостоятельной НТО		
2.	Компания столкнулась с необходимостью ускорить вывод на рынок нового продукта, требующего компетенций в области искусственного интеллекта, которых нет внутри организации. При этом компания не готова покупать внешнюю фирму целиком, но хочет получить доступ к ее разработкам на эксклюзивной основе. Какую форму организации инновационной деятельности наиболее целесообразно применить? а) Создание собственного R&D центра б) Поглощение		

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
	в) Рыночную инновационную интеграцию (стратегический альянс/лицензирование) г) Выделение существующего подразделения		

3. **Задания закрытого типа.**

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Какая форма организации инновационной деятельности предполагает приобретение внешней инновационной компании для получения технологий или выхода на новый рынок?

а) Создание

б) Поглощение

в) Выделение

г) Рыночная интеграция

2. Что из перечисленного является ключевой особенностью матричной структуры управления инновационной деятельностью?

а) Отсутствие горизонтальных связей между подразделениями

б) Двойное подчинение сотрудников (функциональному руководителю и руководителю проекта)

в) Единоначалие и строгая вертикальная иерархия

г) Полная автономия каждого подразделения3. Как называется процесс обособления инновационного подразделения в самостоятельную дочернюю компанию для коммерциализации разработки с привлечением внешних инвесторов?

а) Поглощение

б) Создание

в) Выделение (spin-off)

г) Интеграция

4. Какое из перечисленных подразделений относится к научно-техническим структурам внутри промышленного предприятия?

а) Отдел кадров

б) Бухгалтерия

в) Отдел главного конструктора (ОГК)
г) Юридический департамент

Тема 3. Формирование инновационных стратегий предприятия ИУК-3.2

Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Раскройте суть понятия «инновационная стратегия предприятия». Каково соотношение инновационной стратегии и корпоративной (общей) стратегии развития?
2	Охарактеризуйте основные детерминанты (факторы, определяющие) инновационного развития предприятия. Какие из них являются внешними, а какие внутренними?
3	Охарактеризуйте стратегии НИОКР (исследований и разработок) как составную часть инновационной стратегии. Какие основные типы стратегий НИОКР вы знаете?
4	Что понимается под стратегиями внедрения и адаптации инноваций? В чем их отличие от стратегий НИОКР?

1. **Задания комбинированного типа:**

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Фармацевтическая компания «Альфа» тратит 20% выручки на собственные фундаментальные исследования, стремясь первой вывести на рынок препарат нового класса для лечения нейродегенеративных заболеваний. При этом дочерняя компания «Альфа-Дженерик» производит воспроизведенные лекарства (дженерики) после истечения патентов конкурентов. Какой подход к		

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
	формированию портфеля инновационных стратегий иллюстрирует данный пример? а) Использование только наступательной стратегии б) Использование только оборонительной стратегии в) Сочетание наступательной (для головной компании) и имитационной (для дочерней) стратегий в рамках корпоративного портфеля г) Полный отказ от стратегий НИОКР		
2.	Крупный производитель бытовой техники столкнулся с появлением на рынке стартапов, предлагающих «умные» устройства с элементами ИИ. Вместо того чтобы самостоятельно разрабатывать аналогичную технологию с нуля (что заняло бы 3-4 года), компания приобрела один из таких стартапов и интегрировала его технологии в свою продукцию. Какую стратегию НИОКР реализовала компания? а) Наступательную (собственные разработки) б) Имитационную в) Лицензионную (приобретение прав) г) Поглощение как форму реализации инновационной		

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
	стратегии		

2. **Задания закрытого типа.**

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Что из перечисленного является ключевой целью формирования портфеля инновационных стратегий?

а) Концентрация всех ресурсов на одном направлении

б) Диверсификация инновационных рисков путем сочетания различных типов стратегий

в) Полный отказ от собственных разработок в пользу аутсорсинга

г) Исключительно защита интеллектуальной собственности

2. Какая стратегия НИОКР предполагает активное патентование, создание принципиально новых продуктов и технологий с целью опережения конкурентов?

а) Оборонительная

б) Наступательная

в) Имитационная

г) Лицензионная

3. К внутренним детерминантам инновационного развития предприятия относится:

а) Уровень конкуренции в отрасли

б) Государственная налоговая политика

в) Научно-технический потенциал и квалификация кадров

г) Потребительский спрос

4. Стратегия «быстрого следования» относится к:

а) Стратегиям НИОКР

б) Стратегиям внедрения и адаптации

в) Стратегиям диверсификации

г) Финансовым стратегиям

Тема 4. Разработка инновационных проектов и программ ИОПК-3.2

Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	В чём заключается сущность инновационного проекта и чем он отличается от обычного проекта? Приведите примеры.
2	Опишите структуру инновационного проекта. Какие основные разделы должны быть отражены в его оформлении?
3	Какие основные критерии используются для оценки инновационных проектов? Раскройте их содержание.
4	Каковы основные этапы подготовки к реализации инновационного проекта? Кратко охарактеризуйте каждый этап.

1. **Задания комбинированного типа:**

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какой из перечисленных документов является обязательным для оформления инновационного проекта? а) Устав предприятия б) Бизнес-план в) Приказ о назначении директора г) Штатное расписание		
2.	Что из перечисленного относится к критериям эффективности инвестиционного проекта? а) Количество сотрудников в команде б) Срок окупаемости в) Цвет логотипа компании г) Местоположение офиса		

2. **Задания закрытого типа.**

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1.Какова основная цель экспертизы инновационных проектов?

а) Найти ошибки в тексте

б) Оценить реализуемость и целесообразность проекта

в) Определить цветовую гамму презентации

г) Составить список участников команды

2.Что такое программа инновационных проектов?

а) Один крупный проект

б) Набор взаимосвязанных проектов для достижения стратегических целей

в) Список идей сотрудников

г) Годовой отчёт компании

3.Какой показатель характеризует эффективность инвестиционного проекта?

а) Количество совещаний

б) Внутренняя норма доходности (IRR)

в) Количество страниц в бизнес-плане

г) Время года начала проекта

4.Что является ключевым фактором при выборе приоритетных направлений исследований?

а) Личные предпочтения руководителя

б) Стратегические интересы государства или компании

в) Наличие свободного офиса

г) Популярность темы в СМИ

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в	30-39

ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся не требуется дополнительных материалов.

6. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и желательно внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов.

Вопросы для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям:

Тема 1 Факторы генерирования нововведений в организации ИУК-1.2

1. Изучите различия между факторами внешней среды (дальнее и ближнее окружение) и внутренними факторами. Приведите по два примера для каждой группы, объяснив, как они стимулируют или тормозят генерацию идей.
2. Опишите типы сотрудников с точки зрения их предрасположенности к инновациям (инноваторы, ранние последователи, консерваторы). Как механизмы мотивации (материальные и нематериальные) влияют на превращение сотрудника в «агента изменений»?

3. Подумайте, как тип организационной культуры (адхократия, бюрократия, клановая культура) влияет на способность организации генерировать радикальные (прорывные) или инкрементальные (улучшающие) нововведения?

4. Предположим, в отрасли произошло резкое ужесточение государственного регулирования (например, экологические нормы). Как этот внешний фактор трансформируется во внутренний фактор, генерирующий инновации? Какие подразделения компании окажутся в эпицентре этого процесса?

Тема 2 Организация инновационной деятельности на предприятии ИУК-3.2

1. Сравните последовательную (линейную) и параллельную (интегрированную) модели организации инновационного процесса. В чем преимущества «параллельного инжиниринга» с точки зрения сокращения времени от рождения идеи продукта до его выхода на рынок и начала продаж?

2. При каких условиях предприятию целесообразно использовать выделенную структуру (R&D-центр, «инновационный отдел»), а при каких – матричную структуру или создание внутреннего венчурного фонда? Аргументируйте ответ стадией жизненного цикла компании.

3. Раскройте суть модели Г. Чесбро. Как меняется организация деятельности предприятия при переходе от закрытой модели (все идеи внутри) к открытой? Приведите примеры инструментов (краудсорсинг, корпоративные акселераторы).

4. Какие ключевые этапы включает в себя «инновационная воронка»? Опишите механизмы «воронки фильтров»: как на разных этапах (идея, прототип, масштабирование) меняются критерии принятия решений и состав участников (стейкхолдеров)?

5. Изучите матрицу «технологическая позиция – привлекательность рынка» (аналог GE/McKinsey для R&D). Как организация распределяет ресурсы между «якорными» (базовыми) проектами и «авантюрными» (венчурными) проектами для обеспечения баланса ликвидности и будущего роста?

Тема 3. Формирование инновационных стратегий предприятия ИУК-3.2

1. Раскройте разницу между наступательной (виолентной), оборонительной (патиентной), имитационной (коммутантной) и нишевой (эксплерентной) стратегиями. Для каких типов рынков (B2B, B2C, high-tech) каждая из них предпочтительна?

2. В чем специфика формирования инновационной стратегии в условиях цифровизации? Чем стратегия «цифровой трансформации» отличается от стратегии «простой автоматизации» существующих бизнес-процессов?

3. Используя элементы PESTLE-анализа и модели 5 сил Портера, покажите, как внешние угрозы (появление новых игроков-дизрапторов) трансформируются в стратегические инновационные цели компании.

4. Опишите процесс каскадирования инновационной стратегии: как глобальная цель «стать технологическим лидером рынка» декомпозируется на KPI (ключевые показатели эффективности) для отдела исследований, отдела маркетинга и отдела производства?

Тема 4. Разработка инновационных проектов и программ ИОПК-3.2

1. Выделите специфику фаз жизненного цикла инновационного проекта. Какие риски характерны для фазы «НИОКР» (посевной) и как они отличаются от рисков фазы «коммерциализации» (масштабирования)?

2. В чем заключается различие между коммерческой эффективностью, бюджетной эффективностью и социальной эффективностью инновационного проекта? Приведите пример проекта, где социальная эффективность является приоритетной, несмотря на низкие показатели NPV (чистой приведенной стоимости).

3. Составьте матрицу рисков для инновационного проекта, связанного с внедрением импортозамещающей технологии. Выделите технические, рыночные и регуляторные риски. Какие методы (хеджирование, диверсификация, резервирование) применимы для их минимизации на стадии разработки программы?

Для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям рекомендуется использовать электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://lms.ranepa.ru/.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Балыбердин, В. А. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента : монография / В. А. Балыбердин, А. М. Белевцев, Г. П. Бендерский. - 5-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - 240 с. - ISBN 978-5-394-04878-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083922 (дата обращения: 07.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 380 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1906702 (дата обращения: 07.06.2026). – Режим доступа: по подписке

3. Ерохина, Е. В. Управление инновационной деятельностью в регионе экономика, кластеры, логистика : монография / Е. В. Ерохина. - Москва : МГТУ им. Баумана, 2013. - 192 с. - ISBN 978-5-7038-3855-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2036557 (дата обращения: 07.06.2026). – Режим доступа: по подписк

8.2. Дополнительная литература

1. Проскурин, В. К. Анализ, оценка и финансирование инновационных проектов : учебное пособие / В.К. Проскурин. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. - ISBN 978-5-95

2. Управление инновационной деятельностью экономических систем: теория и практика : монография / под общ. ред. проф. А. В. Полянина. – Орел : Издательство Среднерусского института управления – филиала РАНХиГС, 2021. - 261 с. – ISBN 978-5-93179-688-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2230942 (дата обращения: 07.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Харин, А.А. Управление развитием инновационной деятельности в регионах России [Электронный ресурс] : монография / А.А. Харин, А.В. Рождественский. - Москва : РГУИТП, 2009. - 260 с. - ISBN 978-5-98427-019-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/504950 (дата обращения: 07.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

Человеческие ресурсы в инновационной экономике: ретроспектива и перспектива развития : коллективная монография / под ред. А.А. Степанова, М.В. Савиной. - 2-е изд.. - Москва : Научный консультант, 2024.- 240 с. - ISBN 978-5-6040243-4-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1024148 (дата обращения: 07.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.1996 N 127-ФЗ

2. Федеральный закон "Об экспериментальных правовых режимах в сфере цифровых инноваций в Российской Федерации" от 31.07.2020 N 258-ФЗ

3. Федеральный закон от 04.08.2023 N 478-ФЗ «О развитии технологических компаний в Российской Федерации»

4. Федеральный закон "О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 02.08.2019 N 259-ФЗ

5. Указ Президента РФ от 10.10.2019 N 490 "О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации" (вместе с "Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года")).

8.4. Интернет-ресурсы

1. Роспатент. Федеральная служба по интеллектуальной собственности https://rospatent.gov.ru/ru/about
2. «Федеральный институт промышленной собственности» https://www1.fips.ru/
3. Национальная технологическая инициатива https://nti2035.ru/
4. Новости мира инноваций https://innovanews.ru/
5. Новости науки, технологий и техники https://new-science.ru/
6. Ведомости. Технологии и инновации – приложение к газете «Ведомости» https://www.vedomosti.ru/technologies

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

9.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов;
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно- образовательную среду организации;
3. Специализированные аудитории и лаборатории;
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);
5. Читальный зал;
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

9.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используютсяинформационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средстваработы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

9.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС]

«IPRSMART» (ранее – IPRBooks)

2. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
3. Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
4. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
5. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
6. https://ranepalib.miflib.ru - Электронная библиотека издательства «МИФ».
7. https://eivis.ru – Ивис. Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России. Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
8. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
9. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».